



NOTA RIASSUNTIVA SUL SERVIZIO INUMAZIONE

1) SERVIZIO INUMAZIONE

Il cittadino, a seguito di assegnazione del posto a terra, da parte dell'addetto cimiteriale, e di sottoscrizione dell'istanza di esecuzione del servizio di inumazione (modulo **verde**), **entro e non oltre 10 giorni** naturali e consecutivi, dovrà recarsi presso l'**Ufficio Protocollo** del Comune ed esibire l'attestazione di avvenuto pagamento, effettuato secondo una delle modalità indicate al seguente punto 2).

Si riportano di seguito, indirizzo, recapiti telefonici ed orari di apertura, dell'Ufficio Protocollo

Piazza del Popolo n. 1 – 50051 Castelfiorentino (FI) Tel 0571/686321 Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 martedì e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00

2) MODALITA' CON LE QUALI EFFETTUARE IL VERSAMENTO DOVUTO

La ricevuta di pagamento dovrà riportare la seguente causale "*versamento per servizio inumazione relativo alla salma di*".

Il versamento, in favore del Comune di Castelfiorentino, potrà essere effettuato tramite una delle seguenti modalità:

a) bonifico bancario

Il versamento dovrà essere eseguito presso la Banca di Credito Cooperativo di Cambiano, sede di Castelfiorentino – Tesoreria del Comune di Castelfiorentino – cod. IBAN: IT94F0842537790000010299535.

b) versamento presso la Tesoreria Comunale

Il versamento dovrà essere effettuato alla Tesoreria Comunale presso la Banca di Credito Cooperativo di Cambiano, sede di Castelfiorentino, Piazza Giovanni XXIII n. 6, nei seguenti orari:
da lunedì a venerdì dalle ore 8,35 alle ore 13,30.

c) versamento postale

Il versamento dovrà essere effettuato su c/c postale n. 25620501 intestato alla Tesoreria del Comune di Castelfiorentino.

d) versamento a mezzo POS

Il versamento potrà essere eseguito direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Castelfiorentino mediante pagobancomat oppure carta di credito.