



AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A EVENTUALE SUCCESSIVO AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI LIBRI ALLA BIBLIOTECA COMUNALE VALLESIANA DI CASTELFIORENTINO FINANZIATO CON RISORSE DEL FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 350, DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2021, N. 234, DESTINATE AL SO-
STEGNO DEL LIBRO E DELL'INTERA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA.**

1. PREMESSA

Il Decreto del Ministero della Cultura (MiC) n. 8 del 14/01/2022 "Disposizioni attuative dell'art. 1, comma 350, della Legge 30 dicembre 2021, n. 234" conferma anche per l'anno 2022, la destinazione di una quota del Fondo emergenze, imprese e istituzioni culturali, per l'acquisto di libri, individuando le modalità di assegnazione e utilizzo delle risorse pari a 30 milioni di euro annui per ciascuno degli anni 2022 e 2023, destinate alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli Enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della Legge 17 Ottobre 1996, n. 534, e della Legge 28 dicembre 1995, n. 549.

Il medesimo D.M. n. 8/2022 stabilisce anche che ciascuna biblioteca utilizzi le risorse eventualmente assegnate, esclusivamente per l'acquisto di libri da effettuarsi per almeno il 70 per cento presso **almeno tre diverse librerie** con Codice ATECO principale 47.61 presenti sul territorio della Provincia o Città metropolitana in cui si trova la Biblioteca; in assenza di queste la biblioteca potrà effettuare acquisti nel territorio della Regione.

Con successivo Decreto dirigenziale n. 127 del 24/2/2022, la Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'autore del MiC ha precisato modalità e termini per la presentazione delle domande, oltre che per l'erogazione e utilizzo dei contributi eventualmente concessi.

CONSIDERATO che il Comune di Castelfiorentino in data 5 Aprile 2022 ha presentato istanza al Mic per l'accesso alle suddette risorse per acquisto libri (domanda n. 012364) ;

VISTO il Decreto della Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'Autore, n. 502 del 11/7/2022, di approvazione dell'elenco dei beneficiari, che assegna al Comune di Castelfiorentino e, per esso, alla Biblioteca comunale Vallesiana, un contributo di Euro **8.732,17**;

TENUTO CONTO che le risorse assegnata alle biblioteche dovranno essere spese entro 90 giorni dall'avvenuto accredito da parte della Direzione generale Biblioteche e diritto d'Autore e **dovranno essere rendicontate entro il 30 novembre 2022**, secondo quanto previsto nel D.M. n. 8 del 14/01/2022 del Mic;

CONSIDERATA quindi la necessità di provvedere celermente all'affidamento delle predette forniture di libri in considerazione della tempistica indicata nel D.M. n. 8/2022;

RITENUTO di istruire l'affidamento delle forniture in oggetto secondo i principi generali di economicità, efficacia, tempestività e correttezza ex art. 30 del D.lgs 50/2016 (Codice degli appalti);

SI INVITANO GLI OPERATORI ECONOMICI AVENTI I REQUISITI SOTTO INDICATI A MANIFESTARE IL LORO INTERESSE AD ESSERE INSERITI NELL'ELENCO DELLE LIBRERIE

La Giunta comunale, con Deliberazione n. 75 del 10/8/2022 ha approvato le linee di indirizzo della presente procedura.



2. FINALITÀ DELL'ELENCO

Il presente avviso pubblico è finalizzato a costituire un Elenco di operatori economici (di seguito definito "Elenco") da invitare per eventuale affidamento di fornitura di libri, da effettuarsi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 (Codice degli appalti), utilizzando risorse assegnate dal Mic, di cui in premessa.

FORNITURE

Si precisa che per le forniture effettuate con risorse del Decreto del MiC n. 8 del 14/01/2022 **non sarà richiesto agli operatori economici che parteciperanno all'Avviso pubblico di indicare alcuna percentuale di sconto sul prezzo di vendita al pubblico fissato dall'editore ai sensi dell'art. 2 comma 1 della L. 128/2011**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati sono invitati a manifestare il loro interesse ad essere inseriti nell'Elenco delle Librerie, con le modalità di seguito descritte.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono richiedere l'iscrizione all'Elenco tutti gli operatori economici operanti nel territorio della Città metropolitana di Firenze **il cui Codice ATECO principale sia 47.61** (Commercio al dettaglio di libri in esercizi specializzati), fermo restando i criteri di selezione di cui al successivo art. 8;

Attraverso la presentazione della domanda di iscrizione nell'Elenco il sottoscrittore si impegna a:

- garantire la fornitura di libri italiani "di varia" di editori diversi, a seguito di ordinativi da parte della Biblioteca comunale Vallesiana;
- consegnare direttamente il materiale librario acquistato, presso la sede della Biblioteca comunale Vallesiana in Via Tilli, 41 a Castelfiorentino, senza nessun onere aggiuntivo a carico del Comune di Castelfiorentino;
- garantire forniture e consegne frazionate (entro un tempo massimo di 10 giorni dal ricevimento dell'ordine) che possano consentire una rapida messa a disposizione del pubblico dei nuovi libri di volta in volta acquistati;
- garantire il completamento della fornitura e la fatturazione elettronica delle opere richieste non oltre il 20/11/2022.

Tutti gli operatori economici dovranno autocertificare – a pena di esclusione – l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016 e dichiarare:

- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (se soggetto ad obbligo di iscrizione);
- l'assenza di procedimenti contenziosi in corso con il Comune di Castelfiorentino o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso.

4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta secondo il modello allegato al presente avviso e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente, dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it **entro le ore 12.00 del giorno 9/9/2022;**



Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante. Si prescinde dall'invio della copia del documento di identità, in caso di trasmissione di domanda firmata digitalmente.

Il possesso e l'indicazione, in fase di iscrizione, di una casella PEC sono obbligatori al fine di garantire la massima certezza al flusso delle comunicazioni.

5. ISTRUTTORIA E APPROVAZIONE DELL'ELENCO

Le domande regolarmente pervenute saranno esaminate dal Responsabile Unico del Procedimento al fine della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 3.

Al termine dell'istruttoria il Responsabile Unico del Procedimento, con proprio provvedimento, approverà la costituzione dell'Elenco e renderà noto l'esito del presente Avviso pubblico mediante pubblicazione dello stesso sul Sito Internet del Comune di Castelfiorentino.

6. ENTRATA IN VIGORE E DURATA DELL'ELENCO

Le prescrizioni del presente avviso entrano in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul sito web del Comune di Castelfiorentino: www.comune.castelfiorentino.fi.it

L'Elenco istituito attraverso la presente procedura è valido soltanto in relazione all'impiego di risorse concesse dal Ministero della Cultura, ai sensi del DM n. 8 del 14/01/2022 e per le finalità in esso previste.

7. MODALITÀ DI GESTIONE DELL'ELENCO

Nella gestione dell'Elenco vengono individuate 2 Sezioni, sulla base di un criterio territoriale che privilegia le Librerie di prossimità all'interno del territorio provinciale o della città metropolitana (come da art. 2 "*Assegnazione e utilizzo delle risorse*") del D.M. n. 8/2022. Le Sezioni individuate sono le seguenti:

- **Sezione 1: Librerie presenti nel territorio dell'Unione dei Comuni – Circondario Empolese-Valdelsa**
- **Sezione 2: Librerie presenti nel restante territorio della Città metropolitana di Firenze**

L'iscrizione all'Elenco comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente avviso ed eventuali integrazioni e modificazioni.

Gli operatori economici accreditati nell'Elenco dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

Ciascun operatore economico presente in Elenco si impegna a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni della propria situazione ed in particolare dei requisiti di ammissione e degli stati o fatti autocertificati, entro e non oltre 15 giorni dal loro verificarsi.

Tutti gli inviti saranno recapitati a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato dall'operatore economico in fase di iscrizione all'Elenco.

8. MODALITÀ DI SELEZIONE

L'intero contributo erogato sarà utilizzato per acquisto di libri **presso almeno 3 (tre) Librerie** (come indicato nell'art. 2 del D.M. 8/2022), fino ad un massimo di 5 (cinque), se presenti, con Codice ATECO principale 47,61.

Le risorse assegnate saranno equamente suddivise tra le Librerie selezionate (fino a 5);



Se il numero complessivo di Librerie presenti in Elenco sarà superiore a 5 si procederà ad una selezione, fino a raggiungere il numero massimo previsto, tenendo conto del seguente ordine territoriale prioritario (prima la Sezione 1 e poi la Sezione 2) e, se necessario, del criterio di selezione interno ad ogni singola Sezione:

- Sezione 1: Librerie presenti nel territorio dell'Unione dei Comuni – Circondario Empolese Valdelsa:

Nel caso in cui in questa Sezione siano presenti più di 5 Librerie si procederà assicurando la seguente priorità:

a) saranno selezionate per prime le Librerie non affidatarie per l'anno 2021 di forniture finanziate con lo stesso tipo di risorse destinate al sostegno del libro e dell'editoria libraria, fino al limite massimo di 5;

a1) se il loro numero è superiore a 5 si procederà mediante sorteggio;

a2) se il loro numero è inferiore a 5 l'elenco sarà completato con le restanti librerie presenti nella sezione 1; in caso di numero eccedente, rispetto alle necessità di completamento, si farà ricorso al sorteggio;

- Sezione 2: Librerie presenti nel restante territorio della Città metropolitana di Firenze:

Si accederà a questa Sezione in caso di assenza totale di Librerie nella Sezione 1 o per completare l'Elenco fino al limite di 5. In presenza di un numero maggiore di Librerie, rispetto alle necessità di completamento dell'Elenco, si adotteranno gli stessi criteri prioritari e le stesse modalità enunciate nella Sezione 1, fino a raggiungere il numero necessario.

9. VERIFICHE

Le dichiarazioni rese all'atto della partecipazione all'Avviso non costituiscono prova di possesso dei requisiti richiesti, che dovranno essere dichiarati dall'operatore economico e verificati nei modi di Legge in caso di aggiudicazione della fornitura.

10. RISERVE

L'Amministrazione intende utilizzare l'Elenco esclusivamente per forniture subordinate alla concessione del contributo, destinato esplicitamente al sostegno della filiera libraria locale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare il presente avviso pubblico senza che per ciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda di inclusione nell'Elenco non costituisce automaticamente diritto ad affidamenti di fornitura, i quali potranno essere disposti solamente con appositi e successivi atti del Responsabile competente.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno l'esclusione del soggetto dall'assegnazione delle risorse nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali, compresi quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. giudiziari), sono trattati dal Comune di Castelfiorentino in qualità di Titolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Castelfiorentino anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.



Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura.

I dati saranno conservati per un periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati e possono essere diffusi, quando tali trattamenti siano previsti da disposizioni regolamentari o di legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti (es. eventuali elenchi o graduatorie formulate) verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Castelfiorentino.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO Data Protection Officer) del Comune di Castelfiorentino è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@etruriapa.it

Infine si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 – 00186 Roma.

12. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento per il presente avviso è il Responsabile dei Servizi culturali e alla persona, Dott.ssa Sandra Taddei.

13. NORMA DI COORDINAMENTO

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

14. INFORMAZIONI E QUESITI

Per informazioni e chiarimenti in merito al presente avviso ed alle modalità di presentazione della domanda, gli interessati potranno scrivere ai seguenti indirizzi di posta elettronica entro il giorno: 6 settembre 2022

l.galgani@comune.castelfiorentino.fi.it (*Biblioteca Vallesiana*)

s.taddei@comune.castelfiorentino.fi.it (*Responsabile P.O. Servizi culturali e alla persona*)

IL RESPONSABILE
Dott. Giuseppe Zaccara