



## Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

*Al Comune di CASTELFIORENTINO*

### MODULO 1

#### **ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO ORDINARIO 2026**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_

P.zza/Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Nella qualità di Presidente/Legale Rappresentante di

Tel/cellulare: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Pec: \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

P.zza/Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Numero di associati (solo per associazioni) \_\_\_\_\_ di cui residenti nel Comune \_\_\_\_\_

#### **PRESENTA ISTANZA PER OTTENERE LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO ORDINARIO**

- di € \_\_\_\_\_
- a sostegno delle attività che verranno effettuate in Codesto Comune nell'anno \_\_\_\_\_ SECONDO IL PROGRAMMA ALLEGATO ALLA PRESENTE.

IL PROGRAMMA DETTAGLIATO DELLE ATTIVITÀ È OBBLIGATORIO PER LA VALUTAZIONE DELLA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO RICHIESTO.

#### **1) DOCUMENTI DA ALLEGARE**

- a. ATTO COSTITUTIVO dell'associazione/ente pubblico o privato con allegato lo STATUTO vigente e l'elenco degli associati aggiornato;
- b. copia dell'ultimo BILANCIO CONSUNTIVO approvato;
- c. PROGRAMMA ANALITICO delle attività inerenti l'anno per il quale si richiede il contributo del Comune, con l'indicazione di eventuali attività per le quali è previsto il PAGAMENTO di un biglietto/tariffa a carico dell'utenza;
- d. fotocopia di un DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità del firmatario.

#### **2) CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ AL CONTRIBUTO**

Il sottoscritto, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, dichiara che il soggetto richiedente il contributo:



## Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

- a. è in possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
  - b. ha svolto la propria attività in modo continuativo per almeno 6 mesi antecedenti la richiesta di sostegno;
  - c. detiene un'effettiva rappresentanza di interessi generali o diffusi;
  - d. opera senza scopo di lucro;
  - e. opera e ha ricadute di tipo significativo nell'ambito comunale;
  - f. è regolato da statuti che garantiscano il possesso dei requisiti fondamentali di rappresentatività e democraticità dell'ordinamento interno ed il perseguimento di finalità sociali;
  - g. ha richiesto od ottenuto i seguenti ulteriori vantaggi economici nel corso dell'anno da parte del Comune:
- 
- h. non si avvale di legali rappresentanti destinatari di condanne penali, procedimenti penali, anche pendenti;
  - i. adempie agli obblighi previsti dal d. lgs. 39/2014 che ha dato attuazione alla direttiva comunitaria 93/2011 finalizzata a contrastare gli abusi e lo sfruttamento sessuale dei minori;
  - j. ha preso conoscenza e accetta le norme del Codice di comportamento dei dipendenti Comune Castelfiorentino e, in particolare, si impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice;
  - k. ha preso visione e accetta le norme contenute nel Regolamento per la concessione di benefici economici a persone, enti pubblici e privati approvato dal Comune di Castelfiorentino, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 della Legge 07/08/1990, n. 241, e consultabile al link:  
[https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/sites/default/files/2021-07/contributi\\_2020.pdf](https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/sites/default/files/2021-07/contributi_2020.pdf)

### 3) ISCRIZIONE AD ALBI E REGISTRI

Il sottoscritto dichiara che il soggetto richiedente il contributo è iscritto:

- a. al registro comunale degli enti senza scopi di lucro al numero di registrazione \_\_\_\_\_
  - b. al RUNTS al numero di registrazione/repertorio \_\_\_\_\_
  - c. ad altri albi regionali/nazionali per i quali specifica la tipologia e il numero di registrazione \_\_\_\_\_
- 

### 4) MODALITÀ DI RISCOSSIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà riscosso secondo le seguenti modalità di riscossione:

IBAN \_\_\_\_\_

### 5) RITENUTA 4%

Visto l'art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/73 che stabilisce che le Regioni, le Province ed i Comuni e gli altri Enti Pubblici hanno l'obbligo di operare una ritenuta del 4% a titolo di acconto Irpef o Ires, con l'obbligo di rivalsa, sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali; preso atto che è stato chiarito da parte dell'Amministrazione finanziaria che la suddetta disposizione è applicabile anche agli "Enti non commerciali" allorché essi svolgano attività aventi natura commerciale, con la conseguente assoggettabilità alla disciplina dell'Ires limitatamente all'attività commerciale svolta;

preso altresì atto delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e consapevole della responsabilità penale per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi;

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE IL BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO È:

[ ] ESENTE dalla ritenuta del 4%



## **Comune di Castelfiorentino**

## Città Metropolitana di Firenze

[ ] NON ESENTE dalla ritenuta del 4%

#### **6) OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO**

Il beneficiario del contributo si obbliga:

a. ad apporre sul materiale pubblicitario e divulgativo delle attività sovvenzionate la dicitura: *REALIZZATO CON IL CONTRIBUTO DEL COMUNE DI CASTELFIORENTINO*.

L'utilizzo dello stemma viene concordato con l'Ente che dovrà avere la supervisione di tutto il materiale pubblicitario riguardante l'attività sostenuta.

b. a presentare il BILANCIO CONSUNTIVO dell'anno per cui è stato richiesto il contributo, entro e non oltre il 28 febbraio dell'anno successivo alla presentazione della domanda;

c. RELAZIONE ANNUALE DETTAGLIATA che evidenzi le attività svolte con il contributo del Comune, con l’indicazione del numero di partecipanti per attività svolta, e accompagnata dalla documentazione fotografica e dai materiali di comunicazione adottati.

**IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:**

con riferimento al d. l. 78 del 31 maggio 2010, convertito nella legge 30 luglio 2010, n. 122;

[ ] che la posizione degli organi collegiali della suddetta Associazione/Ente non contrasta con le disposizioni impartite dal comma 2 dell'art. 6;

[ ] che le disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, NON SI APPLICANO (\*) al/la (indicare il soggetto richiedente: associazione, altro) \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

associazione  
quanto

Si riporta il testo del comma 2, art. 6, d.l. 78/2010 convertito nella legge 30 luglio 2010, n. 122:

*A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salvo l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul NON SI APPLICA (\*) agli enti previsti nominativamente dal decreto legislativo n. 300 del 1999 e dal decreto legislativo n. 165 del 2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del Servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società.*



## Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

### INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 - REGOLAMENTO GENERALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente informativa è resa agli interessati ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, c.d. *G.D.P.R.*, che disciplina il trattamento dei dati personali da lei forniti al Comune di Castelfiorentino nell'ambito del procedimento di erogazione di contributi.

#### Titolare del trattamento dei dati personali – Art. 13, co. 1, lett. a)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Castelfiorentino nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede in Piazza del Popolo 1, 50051 Castelfiorentino (FI).

- Telefono: 0571 6861
- Email: [sindaco@comune.castelfiorentino.fi.it](mailto:sindaco@comune.castelfiorentino.fi.it)
- Pec: [comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it](mailto:comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it)

#### Responsabile della Protezione dei dati – Art. 13, co. 1, lett. b)

Il Responsabile della Protezione dei dati, o *D.P.O.*, è Etruria P.A. S.r.l., con sede in Via Rutilio Reali, 20/22, 50053 Empoli (FI).

- Telefono: 0571 51553
- Email: [dpo@etruriapa.it](mailto:dpo@etruriapa.it)

#### Finalità del trattamento e base giuridica – Art. 13, co. 1, lett.c)

Il Titolare tratta i dati personali da lei comunicati in esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 6 co. 1, lett. e), del GDPR e del *Regolamento comunale per la concessione di contributi da parte del Comune di Castelfiorentino*.

#### Comunicazione dei dati – Soggetti destinatari – Art. 13, co. 1, lett.e)

I dati trattati dal Comune di Castelfiorentino saranno comunicati al personale interno specificamente autorizzato al trattamento.

Al fine di adempiere a eventuali obblighi di legge, regolamento o normativa comunitaria, i dati personali da lei forniti potranno essere comunicati a enti pubblici, forze di polizia o altri soggetti, pubblici e privati.

#### Trasferimento dei dati all'estero – Art. 13, co. 1, lett. f)

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

#### Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 co.2 lett.e)

Il conferimento dei dati è obbligatorio e in difetto non sarà possibile l'evasione della richiesta dell'interessato.

#### Luogo e modalità del trattamento – Art. 13, co. 2, lett. f)

I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale da parte del personale del Comune di Castelfiorentino, istruito e specificamente autorizzato, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti informatici secondo modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati volti a profilare l'interessato.

#### Tipologia dei dati trattati – Art. 4, n. 1

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti mediante la compilazione della modulistica prevista per il procedimento di richiesta di erogazione di contributo, e rientrano nella tipologia di dati identificativi e di contatto del soggetto richiedente il contributo, in quanto persona fisica, e nella tipologia di dati identificativi e di contatto del legale rappresentante e del referente nel caso in cui l'istante sia una persona giuridica.



## Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

Periodo di conservazione dei dati personali – Art.13, co. 2, lett.a)

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa.

Diritti della persona interessata – Art. 13 co. 2 lett. b)

In qualità di persona interessata, potrà richiedere l'accesso ai suoi dati personali per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento.

**Altresì può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto all' art. 77 del Regolamento UE n.679/2016.**

Lì, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_