



## Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

*Al Comune di CASTELFIORENTINO*

### MODULO 2

#### **ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO STRAORDINARIO 2026**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_  
P.zza/Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Nella qualità di Presidente/Legale Rappresentante di \_\_\_\_\_  
Tel/cellulare: \_\_\_\_\_  
Email: \_\_\_\_\_  
Pec: \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
P.zza/Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Numero di associati (solo per associazioni) \_\_\_\_\_ di cui residenti nel Comune \_\_\_\_\_

#### **PRESENTA ISTANZA PER OTTENERE LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO STRAORDINARIO**

- di € \_\_\_\_\_
- a sostegno del progetto/evento dal titolo \_\_\_\_\_ che si  
svolgerà SECONDO IL PROGRAMMA ALLEGATO ALLA PRESENTE.

IL PROGRAMMA DETTAGLIATO DEL PROGETTO/EVENTO È OBBLIGATORIO PER LA  
VALUTAZIONE DELLA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO RICHIESTO.

#### 1) DESCRIZIONE DEL PROGETTO/EVENTO STRAORDINARIO PER IL QUALE SI RICHIEDE IL CONTRIBUTO A SOSTEGNO

- a. oggetto: \_\_\_\_\_  
b. data di svolgimento: \_\_\_\_\_  
c. luogo: \_\_\_\_\_  
d. ricadute sulla comunità: \_\_\_\_\_  
e. eventuale richiesta di immobili comunali: \_\_\_\_\_  
f. eventuale richiesta di patrocinio: \_\_\_\_\_

#### 2) PIANO FINANZIARIO

Il contributo non può coprire il 100% dei costi dell'evento. Inserire un piano economico di gestione per singole voci  
e indicare i cofinanziamenti.



## Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

|   |      |
|---|------|
| TITOLO DEL PROGETTO/INIZIATIVA:   |      |
| FINANZIAMENTO RICHIESTO   | euro |
| FINANZIAMENTO DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI<br>(indicare soggetto cofinanziatore) | euro |
| COFINANZIAMENTO A CARICO DELL'ASSOCIAZIONE PROPONENTE   | euro |
| IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO   | euro |

PER LE SPESE RENDICONTABILI SI RIMANDA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULLA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI E BENEFICI VISIONABILE AL SEGUENTE LINK  
<https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/contributi-alle-associazioni>

### 3) DOCUMENTI DA ALLEGARE

1. ATTO COSTITUTIVO dell'associazione/ente pubblico o privato con allegato lo STATUTO vigente e l'elenco degli associati aggiornato;
2. copia dell'ultimo BILANCIO CONSUNTIVO approvato;
3. PROGRAMMA ANALITICO del progetto/evento per il quale si richiede il contributo del Comune, con l'indicazione di eventuali attività per le quali è previsto il PAGAMENTO di un biglietto/tariffa a carico dell'utenza;
4. fotocopia di un DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità del firmatario.

### 4) CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ AL CONTRIBUTO

Il sottoscritto, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, dichiara che il soggetto richiedente il contributo:

- a. è in possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
  - b. ha svolto la propria attività in modo continuativo per almeno 6 mesi antecedenti la richiesta di sostegno;
  - c. detiene un'effettiva rappresentanza di interessi generali o diffusi;
  - d. opera senza scopo di lucro/opera senza scopo di lucro relativamente all'evento/manifestazione per cui è chiesto il contributo;
  - e. opera e ha ricadute di tipo significativo nell'ambito comunale;
  - f. è regolato da statuti che garantiscano il possesso dei requisiti fondamentali di rappresentatività e democraticità dell'ordinamento interno ed il perseguimento di finalità sociali;
  - g. ha richiesto od ottenuto i seguenti ulteriori vantaggi economici nel corso dell'anno da parte del Comune:
-



## Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

- h. non si avvale di legali rappresentanti destinatari di condanne penali, procedimenti penali, anche pendenti;
- i. adempie agli obblighi previsti dal d. lgs. 39/2014 che ha dato attuazione alla direttiva comunitaria 93/2011 finalizzata a contrastare gli abusi e lo sfruttamento sessuale dei minori;
- j. ha preso conoscenza e accetta le norme del Codice di comportamento dei dipendenti Comune Castelfiorentino e, in particolare, si impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice;
- k. ha preso visione e accetta le norme contenute nel regolamento per la concessione di benefici economici a persone, enti pubblici e privati approvato dal Comune di Castelfiorentino, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 della Legge 07/08/1990, n. 241, e consultabile al link:  
[https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/sites/default/files/2021-07/contributi\\_2020.pdf](https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/sites/default/files/2021-07/contributi_2020.pdf)

### 5) ISCRIZIONE AD ALBI E REGISTRI

Il sottoscritto dichiara che il soggetto richiedente il contributo è iscritto:

- a. al registro comunale degli enti senza scopi di lucro al numero di registrazione \_\_\_\_\_
- b. al RUNTS al numero di registrazione/repertorio \_\_\_\_\_
- c. ad altri albi regionali/nazionali per i quali specifica la tipologia e il numero di registrazione \_\_\_\_\_

### 6) MODALITÀ DI RISCOSSIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà riscosso secondo le seguenti modalità di riscossione:

IBAN \_\_\_\_\_

### 7) RITENUTA 4%

Visto l'art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/73 che stabilisce che le Regioni, le Province ed i Comuni e gli altri Enti Pubblici hanno l'obbligo di operare una ritenuta del 4% a titolo di acconto Irpef o Ires, con l'obbligo di rivalsa, sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali;

Preso atto che è stato chiarito da parte dell'Amministrazione finanziaria che la suddetta disposizione è applicabile anche agli "Enti non commerciali" allorché essi svolgano attività aventi natura commerciale, con la conseguente assoggettabilità alla disciplina dell'Ires limitatamente all'attività commerciale svolta;

Preso altresì atto delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e consapevole della responsabilità penale per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi;

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE IL BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO È:

- ☐ ESENTE dalla ritenuta del 4%
- ☐ NON ESENTE dalla ritenuta del 4%

### 8) OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Il beneficiario del contributo si obbliga:

- a. ad apporre sul materiale pubblicitario e divulgativo dell'evento sovvenzionato la dicitura: **REALIZZATO CON IL CONTRIBUTO DEL COMUNE DI CASTELFIORENTINO.**

L'utilizzo dello stemma viene concordato con l'Ente che dovrà avere la supervisione di tutto il materiale pubblicitario riguardante l'iniziativa sostenuta;



## Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

- b. a presentare il BILANCIO CONSUNTIVO dell'evento per cui è stato erogato il contributo, entro e non oltre il 28 febbraio dell'anno successivo alla presentazione della domanda;
- c. RELAZIONE DETTAGLIATA che evidenzia le attività svolte con il contributo del Comune, con l'indicazione del numero di partecipanti, accompagnata dalla RENDICONTAZIONE delle spese sostenute con i giustificativi di spesa e le quietanze di pagamento, dalla documentazione fotografica e dai materiali di comunicazione adottati.

### IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

con riferimento al d. l. 78 del 31 maggio 2010, convertito nella legge 30 luglio 2010, n. 122:

[ ] che la posizione degli organi collegiali della suddetta Associazione/Ente non contrasta con le disposizioni impartite dal comma 2 dell'art. 6;

[ ] che le disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, NON SI APPLICANO (\*) al/la (indicare il soggetto richiedente: associazione o altro) in quanto \_\_\_\_\_

Si riporta il testo del comma 2, art. 6, d.l. 78/2010 convertito nella legge 30 luglio 2010, n. 122:

*A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul NON SI APPLICA (\*) agli enti previsti nominativamente dal decreto legislativo n. 300 del 1999 e dal decreto legislativo n. 165 del 2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del Servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società.*

### INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 - REGOLAMENTO GENERALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente informativa è resa agli interessati ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, c.d. *G.D.P.R.*, che disciplina il trattamento dei dati personali da lei forniti al Comune di Castelfiorentino nell'ambito del procedimento di erogazione di contributi.

Titolare del trattamento dei dati personali – Art. 13, co. 1, lett. a)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Castelfiorentino nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede in Piazza del Popolo 1, 50051 Castelfiorentino (FI).

- Telefono: 0571 6861

- Email: sindaco@comune.castelfiorentino.fi.it

- Pec: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it



## Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

### Responsabile della Protezione dei dati – Art. 13, co. 1, lett. b)

Il Responsabile della Protezione dei dati, o *D.P.O.*, è Etruria P.A. S.r.l., con sede in Via Rutilio Reali, 20/22, 50053 Empoli (FI).

- Telefono: 0571 51553

- Email: [dpo@etruriapa.it](mailto:dpo@etruriapa.it)

### Finalità del trattamento e base giuridica – Art. 13, co. 1, lett.c)

Il Titolare tratta i dati personali da lei comunicati in esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 6 co. 1, lett. e), del GDPR e del *Regolamento comunale per la concessione di contributi da parte del Comune di Castelfiorentino*.

### Comunicazione dei dati – Soggetti destinatari – Art. 13, co. 1, lett.e)

I dati trattati dal Comune di Castelfiorentino saranno comunicati al personale interno specificamente autorizzato al trattamento.

Al fine di adempiere a eventuali obblighi di legge, regolamento o normativa comunitaria, i dati personali da lei forniti potranno essere comunicati a enti pubblici, forze di polizia o altri soggetti, pubblici e privati.

### Trasferimento dei dati all'estero – Art. 13, co. 1, lett. f)

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

### Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 co.2 lett.e)

Il conferimento dei dati è obbligatorio e in difetto non sarà possibile l'evasione della richiesta dell'interessato.

### Luogo e modalità del trattamento – Art. 13, co. 2, lett. f)

I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale da parte del personale del Comune di Castelfiorentino, istruito e specificamente autorizzato, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti informatici secondo modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati volti a profilare l'interessato.

### Tipologia dei dati trattati – Art. 4, n. 1

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti mediante la compilazione della modulistica prevista per il procedimento di richiesta di erogazione di contributo, e rientrano nella tipologia di dati identificativi e di contatto del soggetto richiedente il contributo, in quanto persona fisica, e nella tipologia di dati identificativi e di contatto del legale rappresentante e del referente nel caso in cui l'istante sia una persona giuridica.

### Periodo di conservazione dei dati personali – Art.13, co. 2, lett.a)

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa.

### Diritti della persona interessata – Art. 13 co. 2 lett. b)

In qualità di persona interessata, potrà richiedere l'accesso ai suoi dati personali per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento.

Altresì può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto all' art. 77 del Regolamento UE n.679/2016.

Lì, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_